

Gmina Zławieś Wielka
ul. Handlowa 7
87-134 Zławieś Wielka
e-mail: ug@zlawies.pl, www.zlawies.pl

Zławieś Wielka, dnia 26.11.2025r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zadanie pod nazwą „Dostawa materiałów biurowych, tonerów oraz środków utrzymania czystości do Urzędu Gminy w Złejwsi Wielkiej”

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
Gmina Zławieś Wielka, ul. Handlowa 7, 87-134 Zławieś Wielka, NIP 879-246-99-51
2. Tryb zamówienia. Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.
3. Przedmiot zamówienia:
Dostawa materiałów biurowych, tonerów oraz środków czystości do Urzędu Gminy w Złejwsi Wielkiej, ul. Handlowa 7, 87-134 Zławieś Wielka
4. Termin wykonania zamówienia: okres 2026 roku
5. Oferta musi zawierać koszt materiałów zawartych w zał. 1 Tabela zapotrzebowania oraz koszt dostawy do Urzędu Gminy w Złejwsi Wielkiej.
6. Zamawiający ustala ilość dostaw na 8 (dwie dostawy w kwartale), z możliwością zwiększenia tej liczby.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości materiałów zapotrzebowania zgodnie z potrzebami Urzędu.
8. Zamawiający zastrzega, iż cena podana w ofercie winna obowiązywać przez cały 2026 rok.
9. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie: cena oferty – 60 %, czas reakcji na złożone zamówienie – 40% z zastrzeżeniem pkt.6. Jeśli nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym czasie ofert dodatkowych.
10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy:
 - a. posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - b. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c. posiadają odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową,
 - d. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514 t.j.).

11. Sposób przygotowania oferty. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z załącznikiem nr 1 Tabela zapotrzebowania, do niniejszego zapytania ofertowego, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty. Upoważnienie do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z zapisów w odpowiednich rejestrach. W przeciwnym przypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Do oferty należy załączyć: 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu 5 agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
12. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej i pełnej realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę, a podana przez niego cena ofertowa brutto, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, należnym podatkiem VAT oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
13. Miejsce i termin składania ofert Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) w Urzędzie Gminy Zławień Wielka przy ul. Handlowa 7, 87-134 Zławień Wielka w sekretariacie na I piętrze w terminie do dnia 12.12.2025r. do godz. 14.00 z dopiskiem: Oferta na zadanie pod nazwą: „**Dostawa materiałów biurowych, tonerów oraz środków utrzymania czystości do Urzędu Gminy w Złejwsi Wielkiej**”, oferty które wpłyną do siedziby Urzędu po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej. Wykonawcy, którzy złożą więcej niż jedną ofertę zostaną wykluczeni z postępowania.
14. Dodatkowe informacje Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany zawrzeć umowę zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego. W przypadku odmowy zawarcia umowy przez wyłonionego Wykonawcę, dopuszcza się możliwość zawarcia przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą, którego oferta została oceniona, jako kolejna najkorzystniejsza oferta. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokument potwierdzający uprawnienia zawodowe.
15. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści, - niezwłocznie zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
16. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może w wyznaczonym przez siebie terminie żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
17. Osoby upoważnione do kontaktów ze strony Zamawiającego: Katarzyna Łoboda – tel. 56 674 13 11.
18. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podana do wiadomości za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Złejwsi Wielkiej (<https://bip.zlawies.pl>).

19. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego;
20. Niniejsze zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert;
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie.

GMINA ZŁAWIEŚ WIELKA
ul. Handlowa 7, 87-134 Zławieś Wielka
NIP 8792469951 REGON 871118767

WÓJT

Marcin Swaczyna

.....
(zamawiający)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

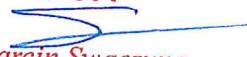
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Zławieś Wielka reprezentowana przez Wójta Gminy Zławieś Wielka, ul. Handlowa 7; 87-134 Zławieś Wielka;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji oraz w celu kompleksowego rozliczenia dotacji;
 - dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji oraz trwałości projektu;
 - przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy,
 - przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia,
 - dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

GMINA ZŁAWIEŚ WIELKA
ul. Handlowa 7, 87-134 Zławieś Wielka
NIP 8792469951 REGON 871118757

WÓJT

Marcin Swaczyna

.....
(zamawiający)

