

**UCHWAŁA NR XIII/78/2025
RADY GMINY ZŁAWIEŚ WIELKA**

z dnia 28 maja 2025 r.

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Zławieś Wielka do roku 2035
oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii,
w tym trybu konsultacji**

Na podstawie art. 10e ust. 1 i art. 10f ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2025 r. poz. 198) Rada Gminy Zławieś Wielka uchwala, co następuje:

§ 1.

Przystępuje się do opracowania Strategii Rozwoju Gminy Zławieś Wielka do roku 2035.

§ 2.

Określa się szczegółowy tryb i harmonogram opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Zławieś Wielka do roku 2035, w tym tryb konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zławieś Wielka.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Krystyna Gajdemska

Załącznik do uchwały Nr XIII/78/2025
Rady Gminy Zławieś Wielka
z dnia 28 maja 2025 r.

Propozycja oferty	Opis szczegółowy	Cena netto	Cena brutto	Harmonogram miesięczny działań									
				maj.25	cze.25	lip.25	sie.25	wrz.25	paź.25	lis.25	gru.25	sty.26	lut.26
I. Spotkania zespołu ds. strategii i formalności	cykliczne (co 2 tygodnie) spotkania wykonawcy z wyznaczonym przez UG zespołem ds. strategii rozwoju w celu omówienia bieżących prac i dalszych kroków zgodnie z harmonogramem. Spotkania będą trwały min. 60 minut każde. Rezultatem tego etapu będą notatki ze spotkań w formie wiadomości e-mail, wysłane do wszystkich uczestników. Dodatkowo zleceniobiorca będzie uczestniczył w wybranych przez zleceniodawcę spotkaniach, mających duże znaczenie ze względu na przygotowywany dokument strategiczny. Koszt rozliczany co miesiąc wg ilości przepracowanych godzin na podstawie raportu godzinowego pracy.	9 000	11 070										
II. Diagnoza społeczno-gospodarcza gminy	zebranie i opracowanie danych zastanych (desk research), przeprowadzenie badań sondażowych wśród mieszkańców gminy, opracowanie wniosków z zebranych danych. Rezultatem tego etapu będzie dokument "Diagnoza sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej gminy" oraz streszczenie Diagnozy w formie wniosków, które będzie stanowić pierwszą częścią dokumentu "Strategia rozwoju gminy".												
- zebranie danych zastanych		2 500	3 075										
- badania sondażowe		2 500	3 075										
- analiza danych		4 000	4 920										
- opracowanie dokumentu diagnozy i wniosków do strategii		7 500	9 225										

III. Debata z mieszkańcami	przygotowanie i przeprowadzenie debaty z mieszkańcami prezentującej efekty diagnozy społeczno - gospodarczej wraz z wynikami badań i rekomendacji zawartej w diagnozie. Debata złożona będzie z części informacyjnej (prezentacja diagnozy i rekomendacji) oraz części otwartej obejmującej pytania od mieszkańców zadawane zarówno z sali, jak i za pomocą narzędzi komunikacji cyfrowej (pytania od mieszkańców poprzez mail i platformy komunikacji social media - strona UG na portalu FB. Sesja zadawania pytań w formie elektronicznej zostanie otwarta na 2 tygodnie przed debatą.	1 600	1 968										
IV. Warsztaty strategiczne	4 tematyczne warsztaty strategiczne po 4 godziny każdy z przedstawicielami wskazanymi przez UG reprezentującymi interesariuszy tematów wynikających z diagnozy. Warsztaty mają na celu opracowanie celów operacyjnych, kierunków działań i wskaźników realizacji. Będą prowadzone przez 2 moderatorów reprezentujących wykonawcę.	8 000	9 840										
V. Opracowanie projektu strategii	Przygotowanie projektu strategii obejmującego wnioski z diagnozy, specyficzne uwarunkowania rozwojowe gminy określone w strategii rozwoju województwa, cele strategiczne rozwoju, kierunki działań podejmowanych dla osiągnięcia celów, oczekiwane rezultaty, obszary strategicznej interwencji określone w strategii rozwoju województwa, system realizacji strategii, w tym wytyczne do sporządzenia dokumentów wykonawczych, zgodność dokumentu strategii z dokumentami wyższego rzędu, ramy finansowe i źródła finansowania oraz ewaluację trafności, przewidywanej skuteczności i efektywności realizacji strategii.	9 000	11 070										
VI. Opracowanie modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej	Opracowanie przez urbanistę modelu struktury funkcjonalno - przestrzennej gminy w formie mapy z opisem oraz ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej gminy.	po stronie klienta											
VII. Konsultacje społeczne projektu strategii	Przeprowadzenie konsultacji społecznych strategii.	1 500	1 845										

VIII. Opracowanie dokumentu finalnego	Przygotowanie ostatecznej wersji dokumentu obejmujące: zaktualizowanie dokumentu o niezbędne poprawki wynikające z przeprowadzonych konsultacji społecznych oraz zebranych opinii, skład graficzny, redakcję, korektę i przygotowanie 2 wersji dokumentu: elektronicznej i drukowanej.	3 000	3 690											
cena:		48 600	59 778											