

**ZARZĄDZENIE NR 67/2024**  
**WÓJTA GMINY ZŁAWIEŚ WIELKA**  
**z dnia 2 września 2024 r.**

**w sprawie wprowadzenia regulaminu przewozu dzieci i uczniów niepełnosprawnych do placówek oświatowych i ośrodków oraz w sprawie zwrotu kosztów przewozu organizowanego przez rodziców lub opiekunów prawnych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609, poz. 721), art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, poz.854)

zarządza się, co następuje:

§1

Wprowadza się regulamin przewozu dzieci i uczniów niepełnosprawnych do placówek oświatowych i ośrodków oraz w sprawie zwrotu kosztów przewozu organizowanego przez rodziców lub opiekunów prawnych, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Traci moc zarządzenie Nr 100/2022 Wójta Gminy Zławieś Wielka z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie ustalenia zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych oraz ich opiekunów z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

§3

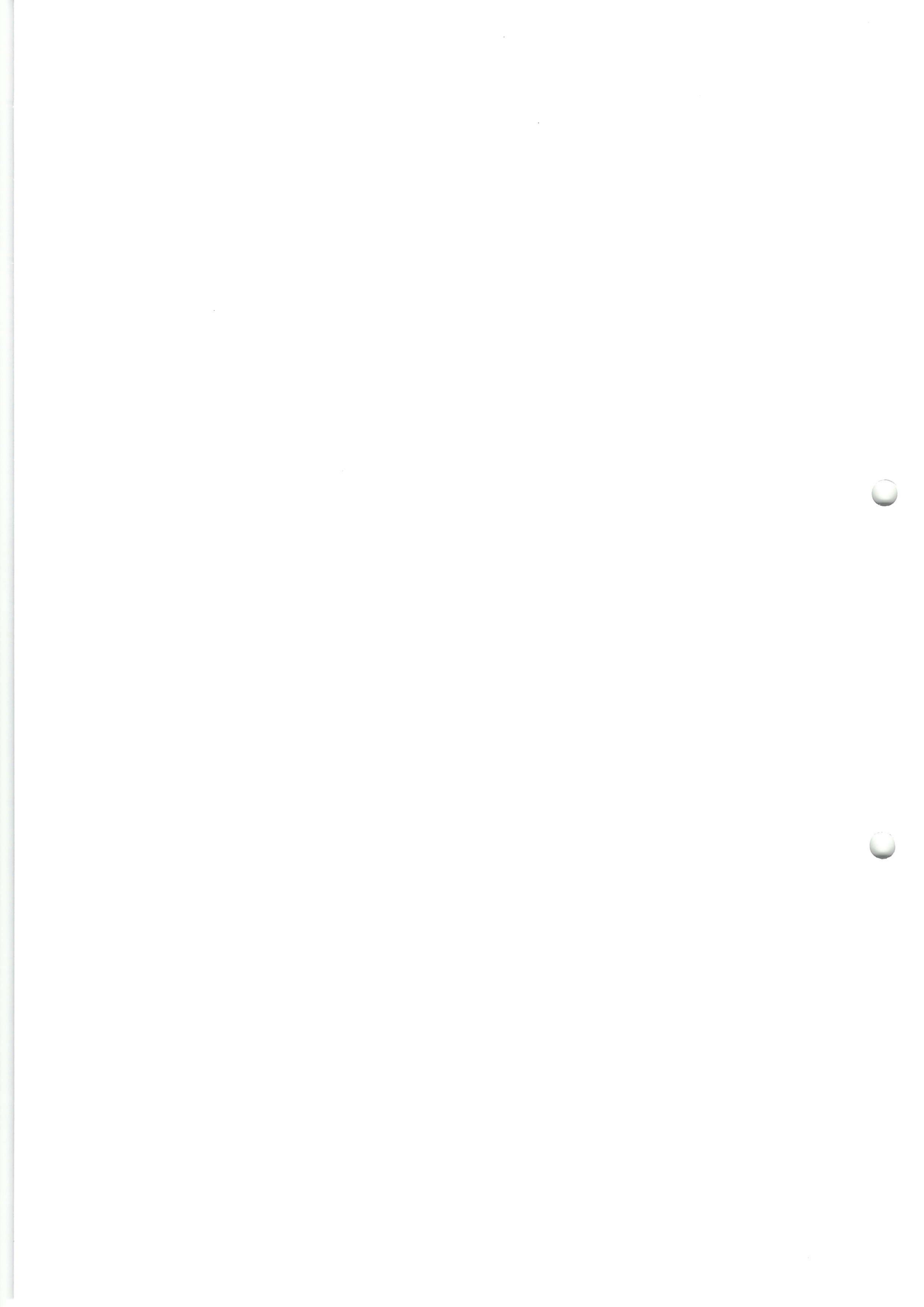
Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. oświaty.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

  
*Marcin Swaczyna*



Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 67/2024  
Wójta Gminy Zławieś Wielka  
z dnia 2 września 2024 r.

## REGULAMIN

**w sprawie przewozu dzieci i uczniów niepełnosprawnych, uczęszczających do placówek oświatowych i ośrodków oraz w sprawie zwrotu kosztów przewozu organizowanego przez rodziców lub opiekunów prawnych**

### § 1

1. Osobami uprawnionymi do korzystania z bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu są:

1) niepełnosprawne dzieci pięcioletnie i sześcioletnie oraz dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 31 ust. 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe – do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego,

2) uczniowie niepełnosprawni, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe – do najbliższej szkoły podstawowej, a uczniowie z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – także do najbliższej szkoły ponadpodstawowej, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21. rok życia,

3) uczniowie niepełnosprawni, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe – do najbliższej szkoły podstawowej, a uczniom z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – także do najbliższej szkoły ponadpodstawowej, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21. rok życia,

4) dzieci i młodzież, o których mowa w art. 36 ust. 17 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, a także dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna – do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą:

a) 24. rok życia - w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna,

b) 25. rok życia - w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

### § 2

1. Podstawą zgłoszenia dziecka/ucznia niepełnosprawnego do bezpłatnego organizowanego przez gminę przewozu do przedszkoli, szkół i ośrodków jest złożenie w Urzędzie Gminy Zławieś Wielka lub wysłanie pocztą na adres Urzędu Gminy Zławieś Wielka, ul. Handlowa 7, 87-134 Zławieś Wielka wniosku, stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu, wraz z załącznikami:

1) orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,

2) skierowaniem do kształcenia specjalnego (jeżeli zostało wydane),

- 3) potwierdzeniem przez dyrektora przedszkola, szkoły lub ośrodka bądź osobę upoważnioną realizacji nauki w danej placówce.
- 4) Oświadczeniem rodzica/opiekuna prawnego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Przewóz organizowany jest z miejsca zamieszkania dziecka/ucznia niepełnosprawnego do przedszkola, oddziału przedszkolnego, szkoły lub ośrodka, wskazanego we wniosku w sposób zapewniający udział ucznia w zajęciach wynikających z planu nauczania z uwzględnieniem ust. 5.
3. Godziny przewozu dzieci/uczniów niepełnosprawnych zostaną ustalone przez organizatora po wskazaniu godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć przez szkoły, przedszkola, ośrodki.
4. W przypadku organizowania przez gminę przewozu do danej szkoły, przedszkola lub ośrodka dla dwóch i więcej osób, zasadą obowiązującą jest dowożenie całej uprawnionej grupy na zajęcia rozpoczynające się najwcześniej. Dzieci/uczniowie dowożeni do szkoły wcześniej niż przewiduje to ich plan zajęć zobowiązani są do skorzystania z opieki na świetlicy szkolnej.
5. W przypadku organizowania przez gminę powrotu, zasadą obowiązującą jest organizacja przewozu do domu uwzględniająca zakończenie zajęć przez wszystkich dowożonych uczniów. Uczniowie czekający na powrót do domu zobowiązani są do skorzystania z opieki na świetlicy szkolnej.
6. Obowiązkiem rodzica/opiekuna prawnego jest punktualne oczekiwanie z dzieckiem/ucznem w miejscu postoju o wyznaczonych godzinach na przewóz oraz punktualny odbiór dziecka/ucznia z miejsca postoju o wyznaczonych godzinach. W przypadku oczekiwania dłuższego niż 5 min. kierowca ma prawo do odjazdu z miejsca postoju.
7. Rodzic dziecka/ucznia, który z jakichś przyczyn nie będzie korzystać z transportu w danym dniu, zgłasza ten fakt telefonicznie kierowcy lub opiekunowi dowozu, najpóźniej do godziny 6.00 w dniu szkolnym, w którym dziecko/uczeń nie będzie korzystał z dowozu.
8. Opiekun przewozu oraz kierowca ponoszą odpowiedzialność za osoby niepełnosprawne przewożone od chwili wejścia do pojazdu, do chwili przekazania ich opiekunowi w szkole, przedszkolu, ośrodku (kurs poranny) oraz od chwili odebrania ich ze szkoły, przedszkola, ośrodka do chwili opuszczenia pojazdu i przekazania rodzicowi, prawnemu opiekunowi lub osobie upoważnionej (kurs popołudniowy). Opiekun przewozu sprawuje opiekę podczas trasy, kierowca natomiast w czasie, gdy nie prowadzi pojazdu, podczas nieobecności opiekuna przewozu, związanej z przekazaniem dzieci/uczniów do placówek.
9. Kierowca pojazdu w przypadku awarii samochodu, przewożącego osoby niepełnosprawne, niezwłocznie zgłasza ten fakt organizatorowi przewozu oraz zapewnia bezpieczeństwo osobom przewożonym.
10. W przypadku niedostosowania się przez osoby przewożone do zasad, poleceń kierowcy/opiekuna przewozu oraz w przypadku stwarzania sytuacji, stanowiących zagrożenie zdrowia i życia, organizator przewozu ma prawo przerwania świadczenia przewozu.

### § 3

1. Rodzicom/opiekunom prawnym dzieci i uczniów, o których mowa w § 1, przysługuje zwrot kosztów przewozu z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku, jeżeli przewóz zapewniają rodzice. Warunkiem ubiegania się o zwrot kosztów przewozu jest zamieszkanie na terenie Gminy Zławień Wielka rodzica/opiekuna prawnego oraz dziecka/ucznia niepełnosprawnego.
2. Wniosek o zwrot kosztów przewozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego środkami komunikacji własnej rodziców/opiekunów prawnych, stanowiący Załącznik nr 3 do

Regulaminu, należy złożyć w Urzędzie Gminy Zławieś Wielka lub wysłać pocztą na adres Urzędu Gminy Zławieś Wielka, ul. Handlowa 7, 87-134 Zławieś Wielka wraz z załącznikami:

- 1) orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych,
- 2) skierowaniem do kształcenia specjalnego (jeżeli zostało wydane),
- 3) potwierdzeniem przez dyrektora przedszkola, szkoły lub ośrodka bądź osobę upoważnioną realizacji nauki w danej placówce,
- 4) kopią dowodu rejestracyjnego pojazdu, którym będzie dowożone dziecko.

3. Zwrot kosztów przewozu następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Zławieś Wielka a rodzicem/opiekunem prawnym, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu.

4. Zwrot kosztów przewozu płatny jest za każdy dzień obecności dziecka bądź ucznia na zajęciach, potwierdzony przez dyrektora przedszkola, szkoły lub ośrodka bądź osobę upoważnioną, w wysokości:

Koszt = (a-b) x c x liczba dni obecności dziecka/ucznia w przedszkolu, szkole lub ośrodku

a - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno--wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem,

b - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a,

c - stawka za 1 kilometr przebiegu pojazdu, którą określa rada gminy, w drodze uchwały, przy czym stawka ta nie może być niższa niż określona w przepisach wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 728).

5. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania a przedszkolem, oddziałem przedszkolnym, szkołą, inną formą wychowania przedszkolnego, ośrodkiem, jest rozumiana jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca.

6. Wypłata wynagrodzenia rodzicom lub opiekunom prawnym następuje na podstawie rachunku, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Regulaminu, w terminie 14 dni od daty wpływu prawidłowo wypełnionego rachunku do urzędu gminy.



.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(nr telefonu)

Wójt Gminy Zławieś Wielka

**Wniosek o organizację przewozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego  
do placówki oświatowej/ośrodka w roku szkolnym ...../.....**

Proszę o organizację przewozu ucznia niepełnosprawnego

.....  
(imię i nazwisko dziecka/ucznia, data urodzenia)  
zamieszkałego w ..... przy ul. ....  
uczęszczającego do kl. .... w szkole .....  
(nazwa i adres placówki oświatowej/ośrodka)

Dziecko/uczeń niepełnosprawny porusza się\*:

- a) samodzielnie
- b) przy pomocy kul
- c) przy pomocy balkonu
- d) przy pomocy wózka

Inne informacje i uwagi związane z organizacją przewozu (w szczególności ważne informacje o stanie zdrowia dziecka, o nawykach, przyzwyczajeniach, zachowaniu podczas przewozu, przeciwwskazaniach do przewozu w pasach bezpieczeństwa itp.) mogące mieć wpływ na prawidłową realizację dowożenia:

Oświadczenie wnioskodawcy:

- 1) Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 kodeksu karnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.) oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe.
- 2) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z organizacją przewozu uczniów.

.....  
(data)

.....  
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

Załączniki:

- 1) Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
- 2) Skierowanie do kształcenia specjalnego (jeżeli zostało wydane),
- 3) Potwierdzenie przez dyrektora przedszkola, szkoły lub ośrodka bądź osobę upoważnioną realizacji nauki w danej placówce,
- 4) Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego.

\*) Właściwe zaznaczyć





### Oświadczenie Rodzica/Opiekuna prawnego

Ja,.....jako rodzic/opiekun prawny

.....

(imię i nazwisko dziecka)

niniejszym oświadczam, że jestem świadomy/świadoma, iż podczas przewozu dzieci do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i ośrodków oraz w drodze powrotnej, organizowanego zgodnie z art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737), odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka spoczywa na Gminie Zławieś Wielka.

W związku z tym, wyrażam zgodę na podejmowanie przez osoby odpowiedzialne za przewóz mojego dziecka wszelkich nagłych działań niezbędnych dla ratowania życia, zdrowia oraz mienia, w sytuacjach tego wymagających.

.....

(data)

.....

(podpis rodzica/prawnego opiekuna)



.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(nr telefonu)

Wójt Gminy Zławieś Wielka

**Wniosek o zwrot kosztów przewozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do placówki oświatowej/ośrodka własnym środkiem transportu w roku szkolnym ...../.....**

Proszę o zwrot kosztów przewozu ucznia niepełnosprawnego

.....  
(imię i nazwisko dziecka/ucznia, data urodzenia)

zamieszkałego w ..... przy ul. ....

uczęszczającego do kl. ... w szkole .....  
(nazwa i adres placówki oświatowej/ośrodka)

Uczeń/dziecko dowożony będzie pod opieką rodzica/opiekuna prawnego/opiekuna\*.

Przejazd będzie odbywał się na trasie:

- miejsce zamieszkania – placówka oświatowa/ośrodek – miejsce zamieszkania i z powrotem,
- miejsce zamieszkania – placówka oświatowa/ośrodek – miejsce pracy i z powrotem\*

Dane o miejscu pracy rodzica:

Adres miejsca pracy rodzica/opiekuna prawnego/opiekuna.....

(wypełnić tylko w przypadku, gdy przewóz dziecka łączony jest z dojazdem do pracy).

Oświadczenie wnioskodawcy:

- 1) Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 kodeksu karnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.) oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe.
- 2) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z jego obsługą.

.....  
(data)

.....  
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

Załączniki:

- 1) Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
- 2) Skierowanie do kształcenia specjalnego (jeżeli zostało wydane),
- 3) Potwierdzenie przez dyrektora przedszkola, szkoły lub ośrodka bądź osobę upoważnioną realizacji nauki w danej placówce,
- 4) Kserokopia dowodu rejestracyjnego pojazdu.

\*) Niepotrzebne skreślić



Umowa nr ...

zawarta w Złejwsi Wielkiej, w dniu ..... pomiędzy  
..... - Wójtem Gminy Zławieś Wielka,

a

Panią/Panem .....

zamieszkałą/zamieszkałym w .....

legitymującą/legitymującym się dowodem osobistym nr ..... -

Rodzicem/Opiekunem prawnym

dziecka .....PESEL:.....

(imię i nazwisko dziecka/ucznia)

### § 1.

Na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737) strony ustalają zasady zwrotu kosztów przewozu i opieki nad

.....

(imię i nazwisko dziecka/ucznia)

w czasie przewozu do

.....

(nazwa i adres przedszkola, szkoły lub ośrodka)

### § 2.

Opiekun oświadcza, że:

1. Zobowiązuje się we własnym zakresie zapewnić przewóz dziecka/ucznia niepełnosprawnego do przedszkola (szkoły, ośrodka) biorąc za nie odpowiedzialność i opiekując się nim w czasie przewozu.

2. Przewóz będzie realizowany samochodem osobowym marki .....o numerze rejestracyjnym ..... z silnikiem diesel/benzyna/gaz\* o pojemności ..... cm<sup>3</sup>, rok produkcji .....

3. Przewóz będzie odbywać się drogami publicznymi na trasie:

a) miejsce zamieszkania – placówka oświatowa – miejsce zamieszkania i z powrotem,

b) miejsce zamieszkania – placówka oświatowa – miejsce pracy i z powrotem\*,

4. Liczba kilometrów z miejsca zamieszkania opiekuna do miejsca pracy tj. (adres zakładu pracy) - - - . i z powrotem (bez przewozu dziecka do szkoły) wynosi - km dziennie.

5. Posiada ważne ubezpieczenie NW i OC na czas transportu dziecka niepełnosprawnego.

6. Przewóz będzie realizowany przez:

.....(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego);

.....(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego).

### § 3.

1. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad dzieckiem/uczniem.

2. Obowiązkiem opiekuna jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu, którym przewożone będzie dziecko niepełnosprawne.

3. Gmina Zławieś Wielka nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku, których nastąpi w szczególności szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, spowodowana działalnością opiekuna.

§ 4.

1. Podstawą rozliczenia kosztów przewozu będzie prawidłowo wystawiony i dostarczony do urzędu gminy rachunek. Zwrot kosztów nastąpi w terminie 14 dni od dnia złożenia rachunku w sekretariacie Urzędu Gminy Zławieś Wielka.
2. Rachunek, o którym mowa w ust. 1 powinien być złożony do 15 dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym zrealizowano dowóz.
3. Zwrot kosztów przewozu będzie dokonywany na rachunek bankowy Rodzica/Opiekuna prawnego nr .....

§ 5.

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przewozu ucznia niepełnosprawnego oraz jego rodzica (opiekuna prawnego) samochodem jest obliczana w sposób następujący: iloczyn jednorazowego przewozu (obliczonego wg wzoru) oraz liczby przejazdów w miesiącu.

$$\text{Koszt} = (a-b) \times c \times \dots\dots\dots \text{liczba dni obecności dziecka/ucznia w przedszkolu, szkole lub ośrodku}$$

a – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem.....km

b – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a.....km

c – stawka za 1 kilometr przebiegu pojazdu - .....zł

§ 6.

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na okres nauki w danym roku szkolnym, do dnia .....

§ 7.

W przypadku zmian warunków umowy tj. miejsca zamieszkania, miejsca pracy, placówki, do której dziecko uczęszcza, środka transportu, którym jest dowożone dziecko lub wszelkich informacji będących w posiadaniu rodzica/opiekuna prawnego, o których druga strona nie ma wiedzy, rodzic/piekun zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia o tych zmianach Urząd Gminy w Złejwsi Wielkiej.

§ 8.

Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za uprzednim dwutygodniowym terminem wypowiedzenia.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego. Sądem właściwym do rozpoznawania ewentualnych sporów jest sąd powszechny w Toruniu.

§ 10.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....  
Rodzic/Opiekun prawny

.....  
Wójt

\*) niepotrzebne skreślić

.....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

**Rachunek  
zwrotu kosztów przewozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego własnym pojazdem**

Niniejszym przedkładam rachunek kosztów przewozu dziecka/ucznia .....  
(imię i nazwisko dziecka/ucznia)  
w miesiącu ..... roku.  
(miesiąc) (rok)

**ROZLICZENIE**

Należność z tytułu przewozów wynosi:

Koszt =  $(a-b) \times c \times$  .....liczba dni obecności dziecka/ucznia w przedszkolu, szkole lub ośrodku

a – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem.....km

b – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a.....km

c – stawka za 1 kilometr przebiegu pojazdu - .....zł

= ..... zł

(słownie .....)

Proszę o zwrot na mój rachunek bankowy nr .....

.....  
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

.....  
(pieczęć przedszkola, szkoły, ośrodka)

.....  
(miejscowość, data)

Potwierdzam      liczbę      .....      dni      obecności      w      szkole      ucznia  
.....      w miesiącu .....      roku.  
(imię i nazwisko ucznia)      (miesiąc)      (rok)

.....  
(data i podpis dyrektora lub osoby upoważnionej)

